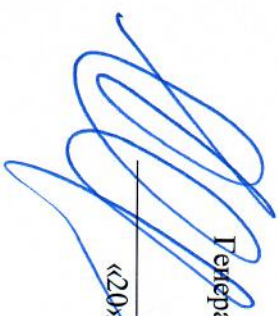


ПЛАН
мероприятий по улучшению условий и охраны труда
и снижению уровней профессиональных рисков
на 2023 г.


 УТВЕРЖДАЮ
 Генеральный директор
 ООО «МЭО»
 Кондаков А.М.
 «20» февраля 2023 г.

№	Перечень мероприятий	Ответственный	Срок исполнения
1.	2.	3.	4.
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработать необходимые локальные нормативные правовые акты по охране труда на основе федеральных законов	Лицо, выполняющее функцию специалиста по охране труда по приказу	Постоянно
1.2.	Проводить проверки состояния условий труда, производственного травматизма, микроповреждений (микротравм) и профессиональных заболеваний в подразделениях	Лицо, выполняющее функцию специалиста по охране труда по приказу	Согласно плану
1.3.	Оказывать методическую помощь руководителям подразделений по охране труда	Лицо, выполняющее функцию специалиста по охране труда по приказу	Постоянно
1.4.	Организовать своевременное проведение первичного, повторного, целевого инструктажа по охране труда	Непосредственный руководитель	Постоянно
1.5.	Организовать контроль, измерения, анализа и оценки показателей функционирования СУОТ	Лицо, выполняющее функцию специалиста по охране труда по приказу	Постоянно
2. Мероприятия по снижению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости			

№	Перечень мероприятий	Ответственный	Срок исполнения
1.	2.	3.	4.
2.1.	Разработать инструкции по охране труда по видам работ	Руководители подразделений	Постоянно
2.2	Издание (тиражирование) инструкций, правил (стандартов) по охране труда.	Лицо, выполняющее функцию специалиста по охране труда по приказу	Постоянно
2.3.	Обеспечить проведение предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров работников	Лицо, ответственное за проведение медицинских осмотров по приказу	Постоянно
2.4.	Приобрести спецодежду, спецодежду, СИЗ, смывающие и обезвреживающие средства для работников в соответствии с утвержденными Нормами выдачи СИЗ (в соответствии с утвержденной заявкой)	Лица, ответственные за приобретение и выдачу СИЗ	Постоянно
2.5.	Обеспечение хранения СИЗ, а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дезинфекция, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ.	Ответственный за хранение, а также уход за СИЗ по приказу	Постоянно
2.6.	Обеспечить выполнение мероприятий по улучшению санитарно- бытовых условий работников структурных подразделений	Руководитель организации	Постоянно
2.7.	Для визуализации основных рисков на рабочих местах: 1 Разработать проекты типовых визуализированных карт рисков для основных профессий Организации. 2 Сформировать рабочие группы для оценки рисков на рабочих местах. 3 Произвести оценку рисков на рабочих местах работников основных профессий	Ответственный за проведение и актуализацию Оценки рисков	Постоянно
2.8.	Приобрести и поддерживать в актуальном состоянии аптечки первой помощи	Ответственный за приобретение аптечки первой помощи	Постоянно
3. Мероприятия по обучению и пропаганде вопросов охраны труда			
3.1.	Организовать проведение обучения работников по охране труда	Комиссия по проверке знаний требований охраны труда	Постоянно

№	Перечень мероприятий	Ответственный	Срок исполнения
1.	2.	3.	4.
3.2.	Организовать проведение обучения по охране труда ответственных лиц СУОТ в обучающей организации	Лицо, выполняющее функцию специалиста по охране труда по приказу	Постоянно
3.3.	Приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение кабинетов (учебных мест) по охране труда компьютерами, теле-, видео-, аудиовизуальной, обучающими и тестирующими программами, проведение выставок, конкурсов и смотров по охране труда, тренингов,	Лицо, выполняющее функцию специалиста по охране труда по приказу	По мере необходимости
3.4.	Организовать обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты	Комиссия по проверке знаний требований охраны труда	Постоянно
4.1.	4. Прочие мероприятия по охране труда Проведение специальной оценки условий труда (согласно плана)	Комиссия по СОУТ	В течение года после организации рабочего места
4.2.	Проведение производственного контроля	Лицо, выполняющее функцию специалиста по охране труда по приказу	Согласно Плана производственно го контроля
4.3.	Проведение оценки профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам проведения.	Ответственный за проведение и актуализацию Оценки рисков	При появлении нового места
4.4.	Нанесение на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и разметки, знаков безопасности.	Лицо, выполняющее функцию специалиста по охране труда по приказу	Постоянно
4.5.	Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников.	Лицо, выполняющее функцию специалиста по охране труда по приказу	Постоянно

Финансирование всех мероприятий осуществляется за счёт собственных средств компании.

Ответственный за реализацию мероприятий по улучшению условий труда



подпись

Семёнов М.М.